

RÈGLEMENT INTÉRIEUR 2020-21

Le service public de l'éducation repose sur des valeurs et des principes dont le respect s'impose à tous dans l'école : principes de gratuité de l'enseignement, de neutralité et de laïcité.

Chacun est également tenu au devoir d'assiduité et de ponctualité, de tolérance et de respect d'autrui dans sa personne et sa sensibilité, au respect de l'égalité des droits entre filles et garçons, à la protection contre toute forme de violence psychologique, physique ou morale.

En aucune circonstance, l'usage de la violence physique comme verbale ne saurait être toléré. Le respect mutuel entre adultes et élèves et entre élèves constitue également un des fondements de la vie collective.

ADMISSION ET INSCRIPTION

1. A l'école maternelle :

Les enfants ayant trois ans révolus au 31 décembre de l'année en cours sont admis à l'école maternelle, en Petite Section, à partir de la rentrée de septembre et non à partir de leur date d'anniversaire.

L'admission d'enfants de deux ans, en Toute Petite Section, peut être prononcée **dans la limite des capacités d'accueil**.

L'admission est enregistrée par la directrice de l'école sur présentation du certificat d'inscription délivré par le Maire de Chasné sur Illet, du livret de famille et du carnet de santé attestant que l'enfant a subi les vaccinations obligatoires pour son âge

2. A l'école élémentaire :

Les enfants ayant six ans révolus au 31 décembre de l'année en cours sont admis à l'école élémentaire (sauf dérogation).

Les inscriptions sont enregistrées par la directrice sur présentation du certificat d'inscription délivré par le Maire, du livret de famille, du carnet de santé et, en cas de changement d'école, d'un certificat de radiation de l'école d'origine.

→ Dispositions communes :

L'admission s'effectue à partir de l'application informatique « ONDE » dans laquelle la directrice saisit les données relatives au pilotage et à la gestion des élèves de l'enseignement du premier degré. Conformément aux articles 39 et 40 de la loi informatique et liberté « *tout parent dispose d'un droit d'accès et de modification sur les données qui concernent son enfant* ». Ainsi, à chaque rentrée, les familles reçoivent la fiche de renseignements concernant leur(s) enfant(s) afin d'en vérifier l'exactitude et de la corriger si nécessaire.

FRÉQUENTATION ET OBLIGATIONS SCOLAIRES

La fréquentation régulière de l'école en maternelle et en élémentaire est **obligatoire**, conformément aux textes législatifs et réglementaires en vigueur.

L'obligation d'assiduité peut être aménagée en petite section d'école maternelle à la demande des personnes responsables de l'enfant. Ces aménagements ne peuvent porter que sur les heures de classe prévues l'après-midi et seront validés par le directeur et l'inspecteur de la circonscription.

1. Absence :

Toute absence, même de courte durée, doit être justifiée par écrit.

Quand un enfant manque la classe, les parents doivent en informer l'enseignant **le plus tôt possible** (par téléphone 07 85 76 81 44 ou par mail ecole.0350180f@ac-rennes.fr).

Pour répondre à des obligations de caractère exceptionnel, des autorisations d'absence peuvent être accordées par la directrice, à la demande écrite des familles.

Un enfant ne peut quitter l'école durant les horaires scolaires que si les parents ont fait une demande écrite. Ils devront toutefois venir chercher l'élève dans sa classe.

Cette demande doit être justifiée par des raisons médicales, paramédicales ou familiales.

2. Horaires et aménagement du temps scolaire :

Les jours de classe sont répartis comme suit : **lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi**

Le matin : 8h45 –12h sauf le mercredi 8h45-11h45

L'après-midi : 13h30 –15h30

L'accueil a lieu dix minutes avant le début des cours (8h35 – 8h45 et 13h20 – 13h30).

Le matin, en maternelle et en élémentaire cet accueil a lieu directement dans les classes (sauf pour les élèves dont l'enseignant effectue la surveillance de l'entrée de l'école ; ils sont alors accueillis sur la cour).

L'après-midi, il a lieu dans la cour de l'école.

→ Il importe que ces horaires soient respectés.

Les retards ne peuvent être qu'exceptionnels et les enfants doivent alors être accompagnés jusque dans les classes par leurs parents.

→ **Pour les enfants scolarisés en maternelle :**

- Au cours des accueils du matin et de l'après-midi, les enfants doivent être accompagnés d'un adulte.
- L'après-midi, l'accueil des PS se fait dans la salle de sieste.
- En cas de retard des parents, à l'heure de la sortie des classes, les enseignants de l'école confieront les enfants au personnel communal chargé de la cantine ou de la garderie.

→ Dès la fin des cours, **les enfants des classes élémentaires** ne sont plus sous la responsabilité des enseignants mais de leurs parents dans la mesure où ils ne fréquentent ni la garderie ni la cantine et ne participent ni aux TAP ni aux APC.

→ Un répondeur (07 67 33 32 52) mis en place à la garderie permet aux parents de prévenir le personnel communal au plus tard à 15h20, si, à titre exceptionnel, ils sont dans l'impossibilité de venir rechercher leur enfant dès la sortie des classes. D'autre part, à 15h45 un tour de cour est effectué par le personnel communal et les enfants encore présents dans la cour sont systématiquement ramenés à la garderie. Dans ce cas, le temps de garderie est facturé aux familles s'ils ne sont pas inscrits aux TAP.

Le midi, les enfants qui mangent à la cantine sont placés sous la responsabilité des personnels communaux. Le soir, il en est de même pour les enfants qui vont à la garderie.

→ **Horaires des récréations :**

- de la PS à la GS : 10h40 - 11h15

- du CP au CM2 : 10h15 - 10h40
- pour les GS en GS/CE1: 10h15-10h50

→ **Organisation du temps d'enseignement et des APC (activités pédagogiques complémentaires) dans le 1^{er} degré**

La semaine scolaire est de 24 heures au niveau national auxquelles s'ajoute 1 heure hors temps scolaire consacrée aux APC. Le dispositif, validé par l'Inspecteur de l'Education nationale, fait l'objet d'une actualisation annuelle.

ÉDUCATION ET VIE SCOLAIRE

1. Relation parents – enseignants - élèves :

De bons contacts entre les parents et les enseignants ne peuvent être que bénéfiques pour les élèves. Les enseignants et la directrice se tiennent à la disposition des parents pour tout renseignement, sur rendez-vous (cahier de liaison ou mail : ecole.0350180f@ac-rennes.fr).

Il est demandé aux familles de signer chaque mot collé dans le cahier de liaison qui doit toujours se trouver dans le cartable de leur enfant.

Des réunions d'information ont lieu en début d'année dans les classes.

Les élèves, comme leur famille, doivent s'interdire tout comportement, geste ou parole qui manquerait de respect :

- à l'enseignant
- à leurs camarades ou aux familles de ceux-ci
- au personnel communal.

2. Déplacements des élèves :

Les élèves doivent se ranger correctement lors des déplacements (pour se rendre en classe, à la cantine, à la garderie...).

Il est formellement interdit aux élèves, ou à leurs parents, de pénétrer dans les locaux de l'école, sans autorisation et en dehors des heures scolaires.

3. Gouter :

Les enfants ne sont pas autorisés à prendre un gouter sur le temps scolaire.

4. Propreté – Hygiène :

Les élèves doivent respecter les locaux et prendre soin du matériel qui leur est confié.

Les parents veillent à la propreté vestimentaire et corporelle de leur(s) enfant(s).

Toute maladie contagieuse doit être rapidement signalée et l'enfant sera réadmis sur présentation d'un certificat médical de non contagion.

Les poux étant les parasites les plus fréquents, il est recommandé aux familles d'être particulièrement vigilantes. En cas de contamination, l'école doit être prévenue et un traitement efficace doit être commencé.

Il est interdit de jeter des papiers dans la cour, des poubelles ont été installées à cet effet.

5. Sécurité :

Objets dangereux : Les objets pouvant occasionner des blessures tels que couteaux, aiguilles, ciseaux pointus... sont strictement interdits et seront confisqués le cas échéant.

Jeux dangereux : Ils sont interdits, de même qu'il est interdit de grimper sur le rebord des fenêtres ou sur les portails.

Jouets et objets de valeur : Il est déconseillé de venir à l'école avec des bijoux, des objets de valeur et des jouets. L'école décline toute responsabilité en cas de perte ou de vol.

6. Dispositions particulières :

→ Les enfants doivent venir à l'école avec une tenue vestimentaire correcte et adaptée aux activités scolaires.

→ Lorsque les enfants fréquentent la salle « les Moissons » pour y faire du sport, ils doivent venir à l'école avec une tenue adéquate et apporter une paire de ballerines ou des chaussures propres.

→ Il est strictement interdit de venir à l'école avec un téléphone portable ou tout objet connecté.

→ Au cours des sorties scolaires, les accompagnateurs ne sont pas autorisés à prendre des photos avec leurs appareils personnels.

→ Les enseignants de l'école de même que le personnel communal ne sont pas autorisés à donner des médicaments aux enfants sauf dans le cas d'un Projet d'Accueil Individualisé (pour les enfants atteints d'une maladie chronique).

→ Le port de signes ou de tenues par lesquels les élèves manifestent ostensiblement une appartenance religieuse est interdit.

Lorsqu'un élève méconnaît l'interdiction posée à l'alinéa précédent, la directrice de l'école organise un dialogue avec cet élève et sa famille avant l'engagement de toute procédure disciplinaire.

→ Dans un but de prévention, d'éducation et de sécurisation, les élèves, lors de l'utilisation d'Internet, devront obligatoirement respecter les consignes suivantes :

- ne pas utiliser seul(e) Internet, ne pas faire de recherche libre ou spontanée
- signaler immédiatement à l'enseignant l'apparition de tout document choquant, haineux, violent ou pornographique.

7. Sanction :

Dans le cas de manquements graves et répétés au règlement intérieur de l'école, le changement d'école peut être décidé par l'Inspecteur de l'Education Nationale sur proposition du Conseil des Maîtres, après avoir entendu préalablement les parents.

Charte Informatique

- J'utilise l'ordinateur en présence d'un enseignant pendant le temps de la classe et pour faire un travail scolaire.
- Je suis responsable de ce que j'écris et de ce que je dis. J'utilise un langage poli sans grossièretés, injures ou mots méchants, et avec le souci de me faire comprendre.
- Je ne donne pas d'informations sur moi ou ma famille (n° de téléphone, adresse...) sur mes goûts, quand j'utilise la messagerie, un forum ou le chat, ou un formulaire de page web.
- J'alerte le maître si je vois des pages qui me dérangent.
- Je sais que toutes les fois où je vais sur internet, toutes les informations de ma navigation sont conservées et consultables.
- Je respecte la loi sur la propriété des œuvres.
Je respecte et j'utilise des textes, des images, des sons après avoir toujours demandé la permission à l'auteur.